

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГУРЬЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Орловская основная общеобразовательная школа»

238324, РФ, Калининградская область, Гурьевский район, п. Орловка, ул. Центральная, 22

Тел.: 8(4015)13-72-31, факс: 8(40151)3-72-31; e-mail: orlovka00@mail.ru



С.И.Мациевская

приказ № 5 от 03 января 2022 г.

**Дорожная карта мероприятий по подготовке к введению обновленного ФГОС НОО и ООО
в МБОУ «Орловская ООШ» в 2022 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО				
1	Организация деятельности рабочей группы для подготовки к переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь – май 2022 г.	Зам. директора по УВР Воронкова Т.Н.	Создание и деятельность рабочей группы, обеспечение систематической работы для подготовки к переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО
2	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООП ООО по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь – май 2022 г.	Зам. директора по УВР Воронкова Т.Н.	Пакет методических материалов по теме реализации

3	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь – май 2022 г.	Зам. директора по УВР Воронкова Т.Н.	Своевременное преодоление профессиональных затруднений педагогических работников
4	Организация участия различных категорий педагогических работников в обучающих семинарах, вебинарах различного уровня по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Зам. директора по УВР Воронкова Т.Н.	Своевременное изучение требований обновленного стандарта, преодоление возможных профессиональных затруднений
5	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для различных категорий педагогических работников - администрация школы; - учителей начальных классов; - учителей-предметников.	По плану КОИРО: апрель - август	Зам. директора по УВР Воронкова Т.Н.	Повышение квалификации педагогических работников
6	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2022г.	Зам. директора по УВР Воронкова Т.Н.	План работы МС школы. Планы работы ШМО.
7	Изучение нормативно-правовой базы обновленных ФГОС НОО, ФГОС НОО Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь – март 2022г.	Зам. директора по УВР Воронкова Т.Н., рабочие группы	Своевременное изучение требований обновленного стандарта, подготовка к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Преодоление возможных профессиональных затруднений
8	Участие в апробации примерных рабочих программ учебных предметов на портале «Единое содержание общего образования» - https://edsoo.ru/	До 30 апреля 2022г. (второй этап)	Зам. директора по УВР Воронкова Т.Н.	Изучение содержания и анализ примерных рабочих программ с целью подготовки их реализации в 2022-2023 уч. г.

9	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО для различных категорий педагогических работников: - учителей начальных классов; - учителей-предметников;	Январь – май 2022г.	Администрация школы, рабочие группы	Своевременное изучение требований обновленного стандарта, подготовка к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Преодоление возможных профессиональных затруднений
10	Размещение на сайте Школы информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Зам. директора по УВР Воронкова Т.Н..	Своевременное информирование участников образовательного процесса. Сайт школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенды Школы
11	Информирование родителей и общественности через СМИ о ходе реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Администрация, педагогический коллектив	Своевременное информирование участников образовательного процесса. Сайт школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенды Школы
Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО				
1	Анализ кадрового обеспечения в условиях перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 июня 2022г.	Директор школы, зам. директора по УВР	Планирование работы в случае выявления кадрового дефицита, формирование кадрового резерва
2	Распределение учебной нагрузки педагогов на 2022-2023 учебный год	До 25 августа 2022 г.	Директор школы, зам. директора по УВР	Приказ о нагрузке на новый учебный год
Организационно-управленческое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО				
1	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября 2022г.	Администрация школы	План ВСОКО на 2022-2023 учебный год Аналитические справки по результатам ВСОКО
2	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Февраль - март 2022г.	Администрация школы	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочие группы по

				обеспечению перехода на обновленные ФГОС
3	Внесение изменений в программу развития МБОУ «Орловская ООШ»	До 31 августа 2022 года	Директор школы	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО программы развития школы
4	Внесение изменений и дополнений в Устав МБОУ «Орловская ООШ» (при необходимости)	До 31 августа 2022 года	Директор школы	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО Устава школы
5	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников Школы	До 31 августа 2022 года	Директор школы	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО должностных инструкций
6	Внесение изменений в локальные акты школы с учетом перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 сентября 2022 года	Директор школы, зам. директора по УВР Воронкова Т.Н.	Обновленные положения. Протокол педсовета об утверждении изменений в локальных актах. Приказ об утверждении изменений в локальных актах.
7	Разработка учебных планов НОО, ООО	До 1 июня 2022 г.	Зам. директора по УВР Воронкова Т.Н., рабочие группы	Учебный план НОО. Учебный план ООО.
8	Разработка планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2022-2023 учебный год	До 31 августа 2022 г.	Зам. директора по УВР Воронкова Т.Н.	План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
9	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-4 и 5 классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	До 1 июля 2022г.	Директор школы, зам. директора по УВР Воронкова Т.Н., рабочие группы	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-4 и 5 классов

10	Разработка на основе ПООП НОО и утверждение ООП НОО МБОУ «Орловская ООШ», в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО	До 1 сентября 2022г.	Директор школы, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы
11	Разработка на основе ПООП ООО и утверждение ООП ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО	До 1 сентября 2022г.	Директор школы, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы
12	Составление и утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	До 1 марта 2022 года	Директор школы, зам. директора по УВР, рабочие группы	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО
13	Разработка образца договора между МБОУ «Орловская ООШ» и родителями 1-3 классов (текущего учебного года) по переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО	До 1 марта 2022 года	Администрация	Приказ об утверждении договора между МБОУ «Орловская ООШ» и родителями 1- 3 классов (текущего учебного года) по переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО.
14	Проведение родительских собраний в 1-4 классах с целью информирования и разъяснений о переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО соответственно.	До 1 июня 2022 года	Администрация Классные руководители	Протоколы проведения родительских собраний
14	Сбор согласий родителей несовершеннолетних обучающихся 1-3 классов (текущего учебного года) на обучение по обновленным ФГОС НОО	До 31 мая 2022г.	Директор школы, зам. директора по УВР, классные руководители 1-3 классов	Согласия родителей несовершеннолетних обучающихся 1-3 классов (текущего учебного года) которые начнут обучение по обновленным ФГОС НОО
Мониторинг готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ООО				

1	Проведение самодиагностики готовности по предложенной модели: НПА, кадры, УМК, материально-технические условия, организационные условия, информационное сопровождение (входной мониторинг)	До 15 февраля 2022г.	Директор школы, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Аналитическая справка об оценке готовности образовательной организации к введению обновленных ФГОС НОО и ООО
2	Проведение самодиагностики готовности по предложенной модели: НПА, кадры, УМК, материально-технические условия, организационные условия, информационное сопровождение (промежуточный мониторинг)	До 15 февраля 2022г.	Директор школы, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Аналитическая справка об оценке готовности образовательной организации к введению обновленных ФГОС НОО и ООО
3	Проведение самодиагностики готовности по предложенной модели: НПА, кадры, УМК, материально-технические условия, организационные условия, информационное сопровождение (мониторинг окончательной готовности)	До 31 августа 2022г.	Директор школы, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Аналитическая справка об оценке готовности образовательной организации к введению обновленных ФГОС НОО и ООО
4	Анализ обеспеченности учебниками в соответствии с ФГОС	Март-апрель текущего учебного года	Директор школы, зам. директора по УВР, библиотекарь	Аналитическая справка